Приложение № 2

к приказу завед. №36 от 01.06.17 г.

муниципальной казенной дошкольной

образовательной организации

"Детский сад №8 "СОЛНЫШКО"

**Примерный перечень антикоррупционных мероприятий   
МКДОО "Детский сад №8 "СОЛНЫШКО" на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный |
| Организационное обеспечение |  |  |  |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие антикоррупционной политики организации | до | Рабочая группа |
| Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий | до | Рабочая группа |
| Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации | до | Рабочая группа |
| Разработка и принятие положения о конфликте интересов | до | Рабочая группа |
| Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений | до | Рабочая группа |
| Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений | до | Рабочая группа |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) | до | Рабочая группа |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) | до | Рабочая группа |
| Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | постоянно | Рабочая группа |
| Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций | постоянно | Рабочая группа |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | ежегодно | Администрация |
| Обучение и информирование работников | Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайт организации | постоянно | Делопроизводитель |
| Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | по мере необходимости | Администрация |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | в течение года  (по плану) | Администрация |
| Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | по мере необходимости | Администрация |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | в течение года  (по плану) | Администрация |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | по мере необходимости | Рабочая группа, администрация, профсоюзная организация |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | один раз в год | Рабочая группа |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | один раз в год | Председатель рабочей группы |
| Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции. | по мере необходимости | Администрация |
| Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений. | по мере необходимости | Администрация |